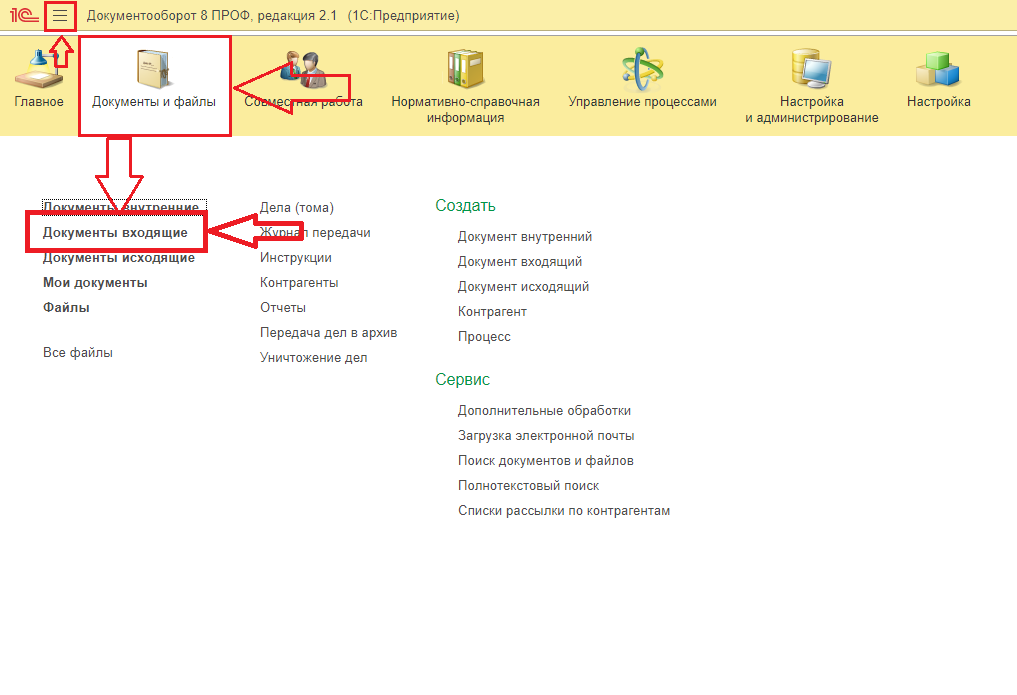
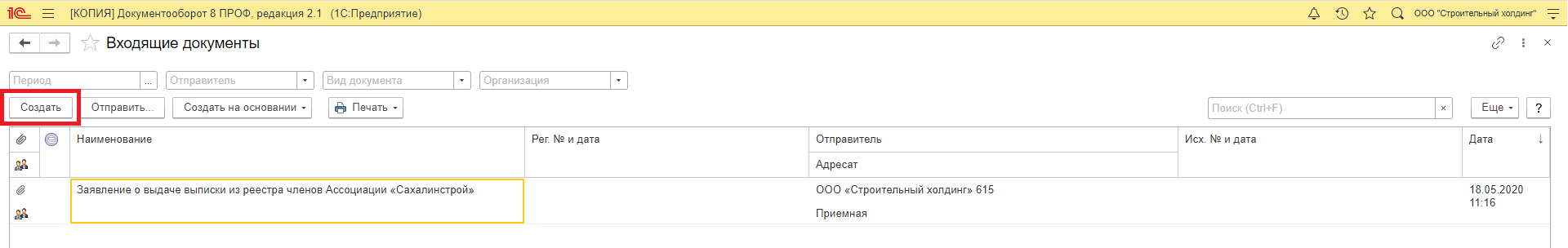
1. Шаблон входящего документа «Заявление на выписку из реестра».

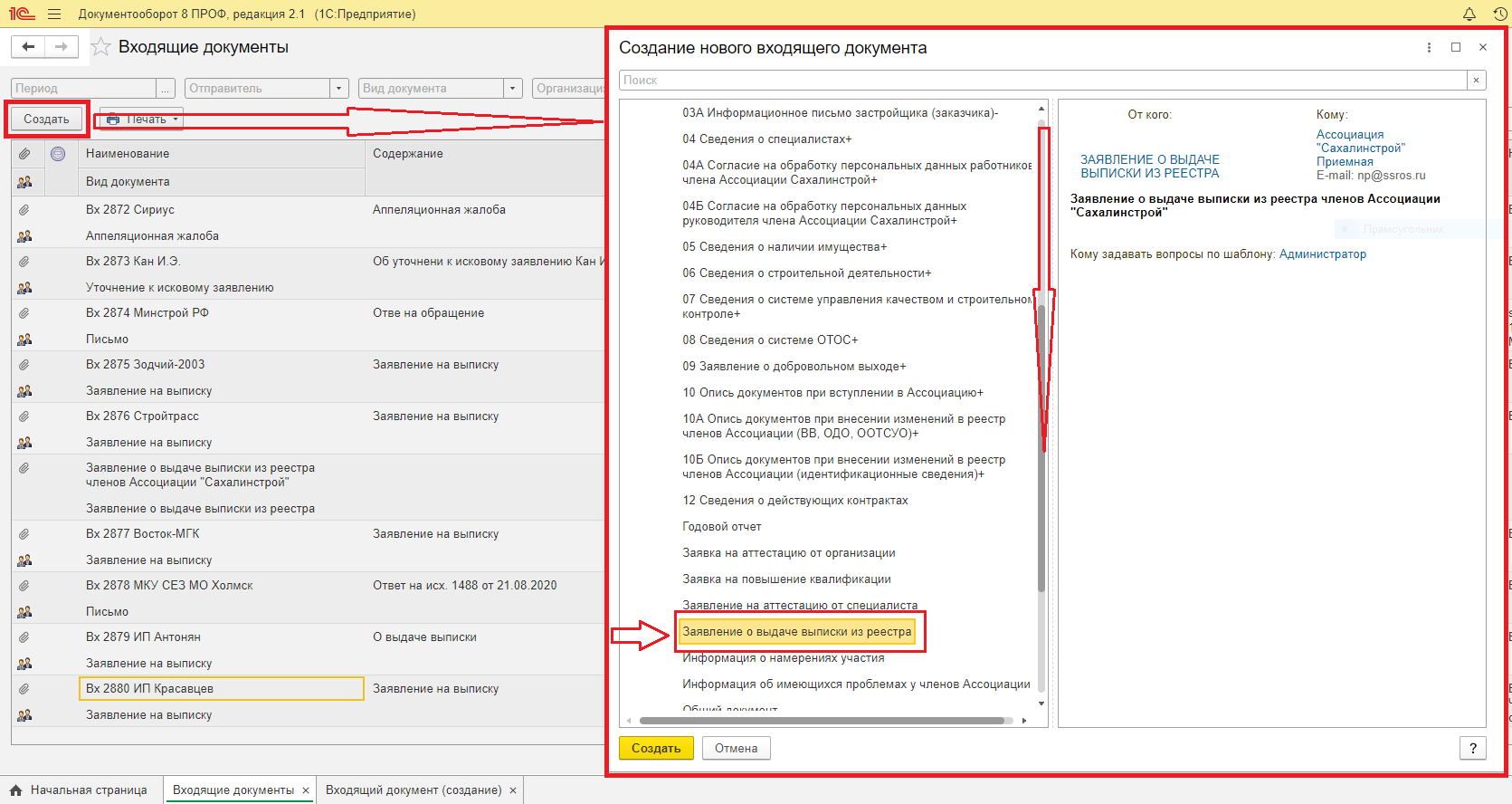
Создается контрагентом и заполняется автоматически.



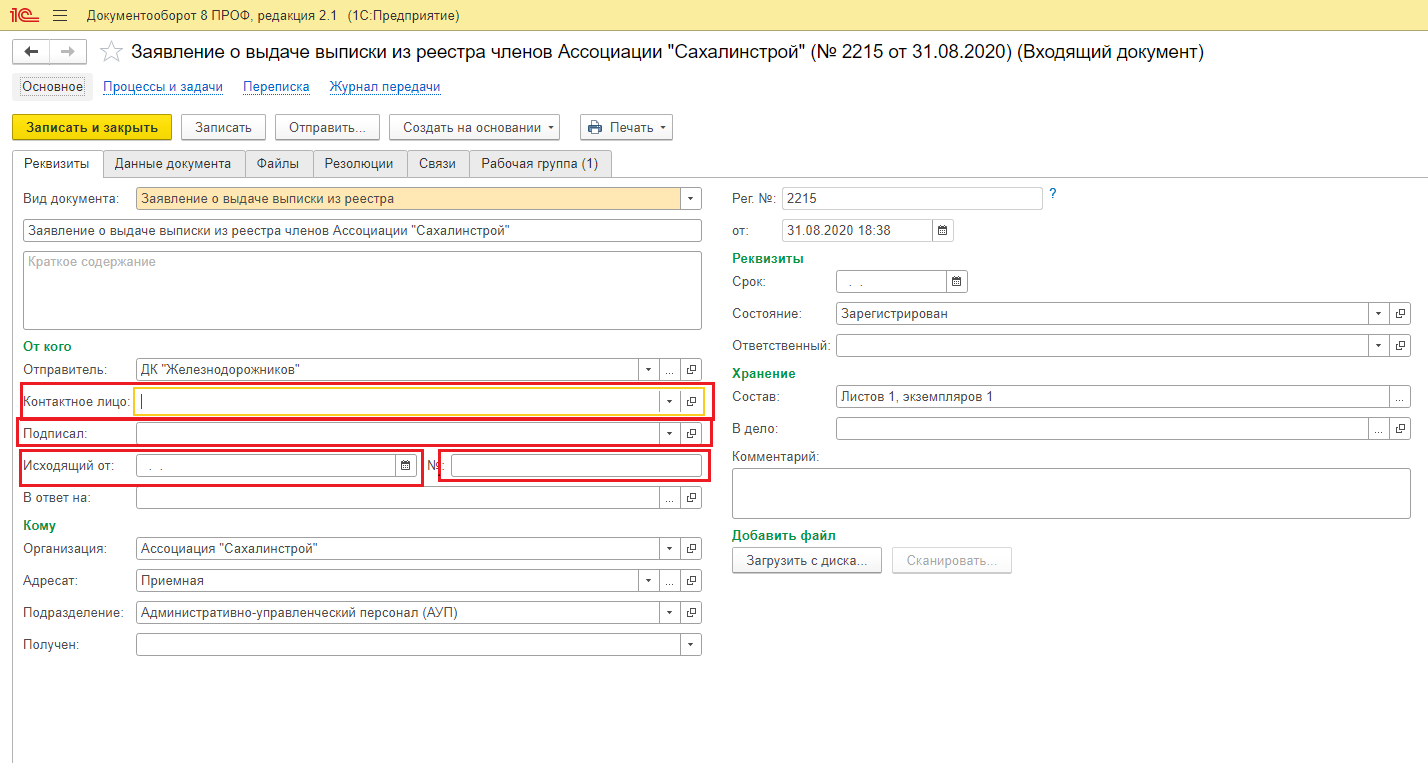
* 1. Открыть список «Документы входящие» через меню «Документы и файлы» и нажать на кнопку «Создать».



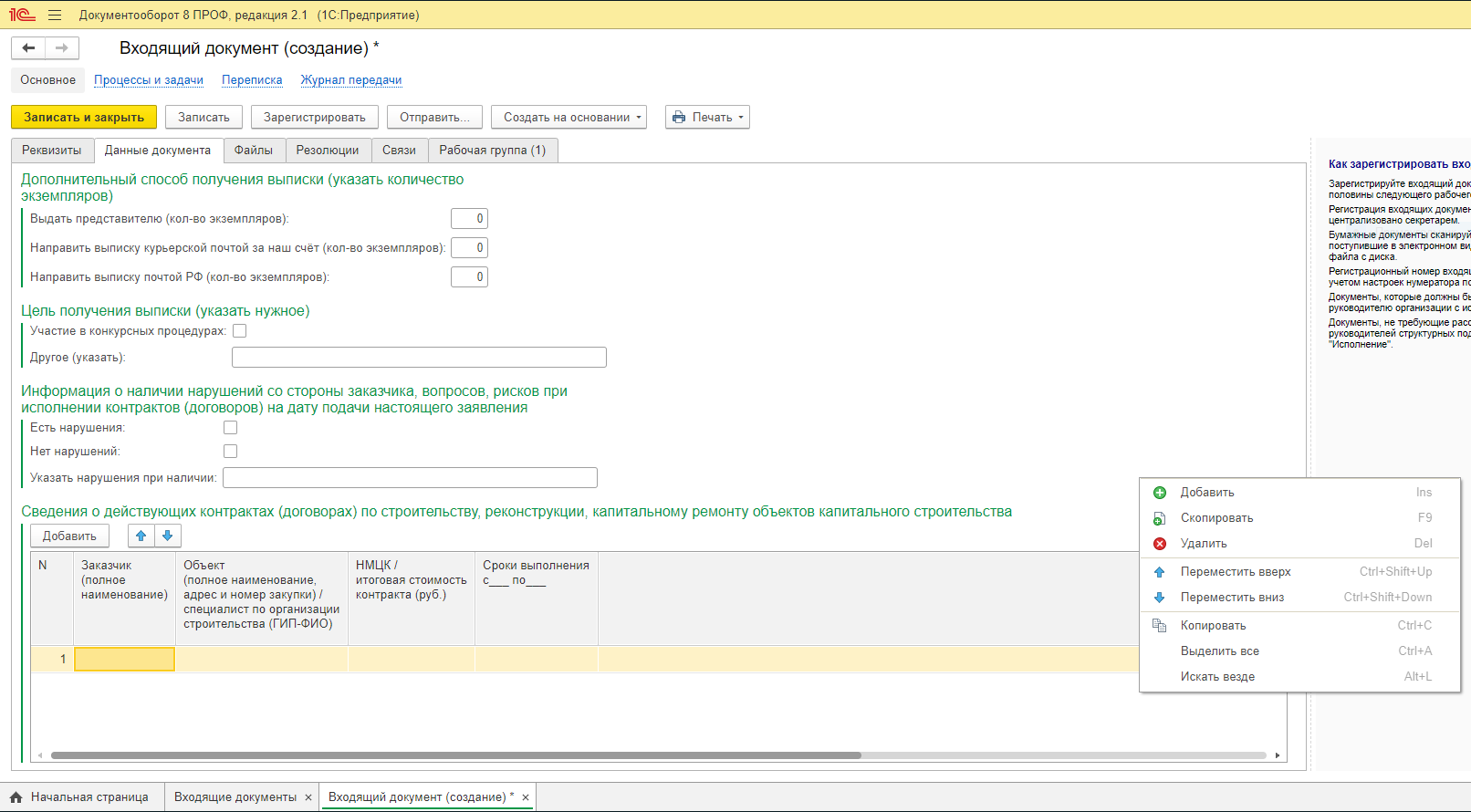
* 1. В открывшемся окне «Создание нового входящего документа», нужно выбрать вид документа «Заявление о выдаче выписки из реестра».



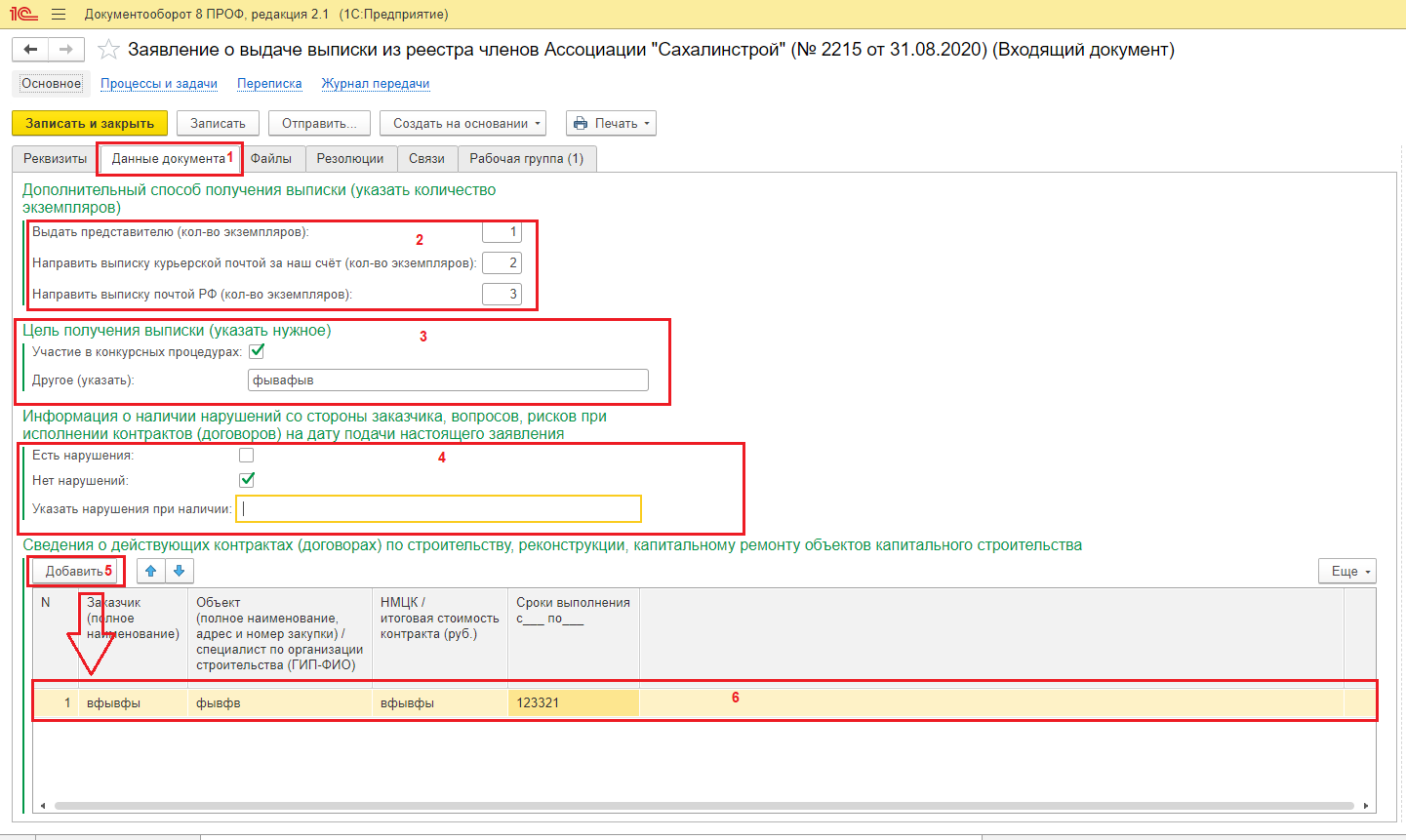
* 1. На форме создания документа контрагенту нужно заполнить только три поля: «Подписал» - это контактное лицо в заявлении; Дату и Номер исходящего документа.



Необходимо заполнить поля в соответствии с вашими данными.



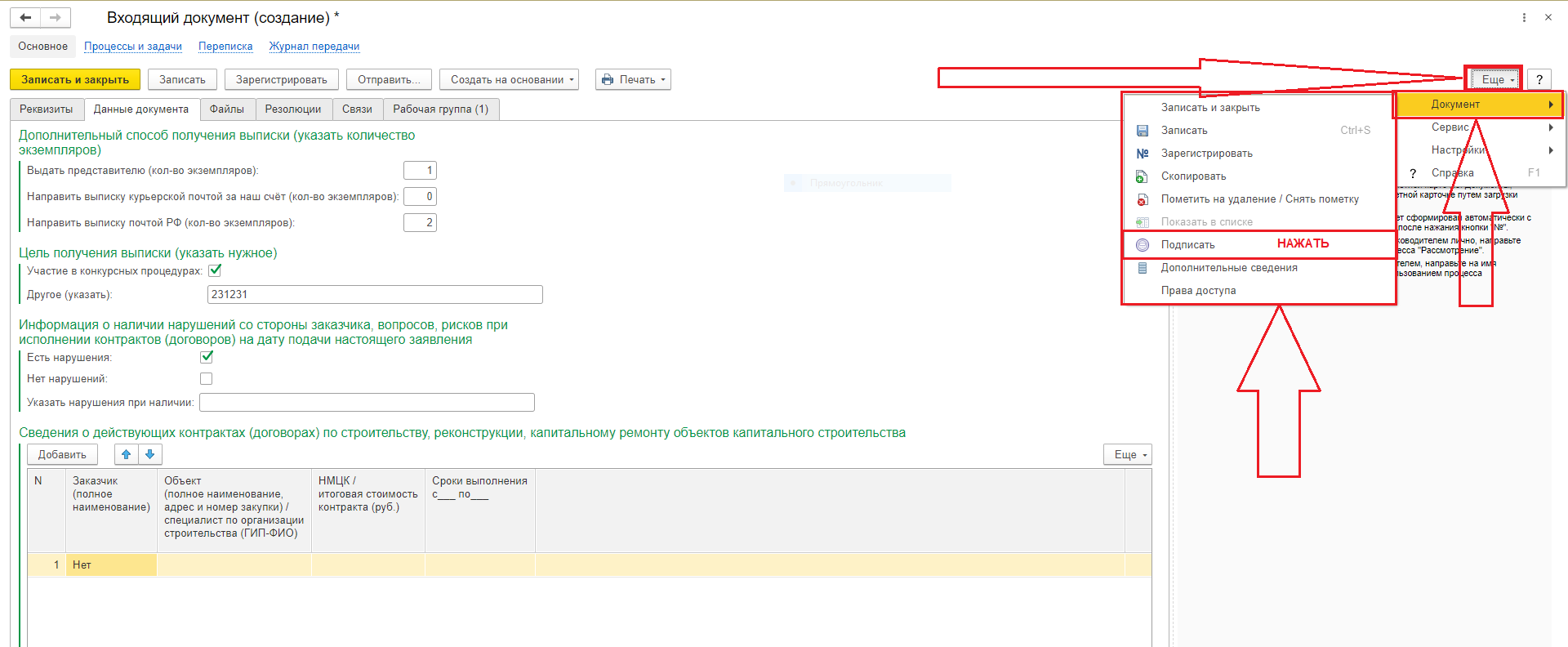
Пример:



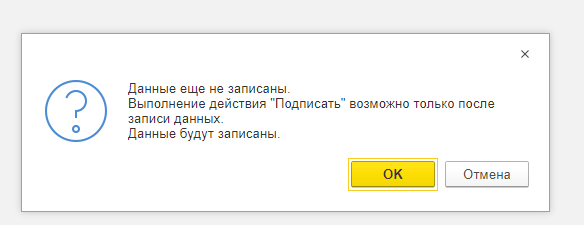
После заполнения всех форм необходимо подписать документ вашей ЭЦП.

Необходимо нажать кнопку «Еще» в правой верхней части окна:

«Еще»-«Документ»-«Подписать»

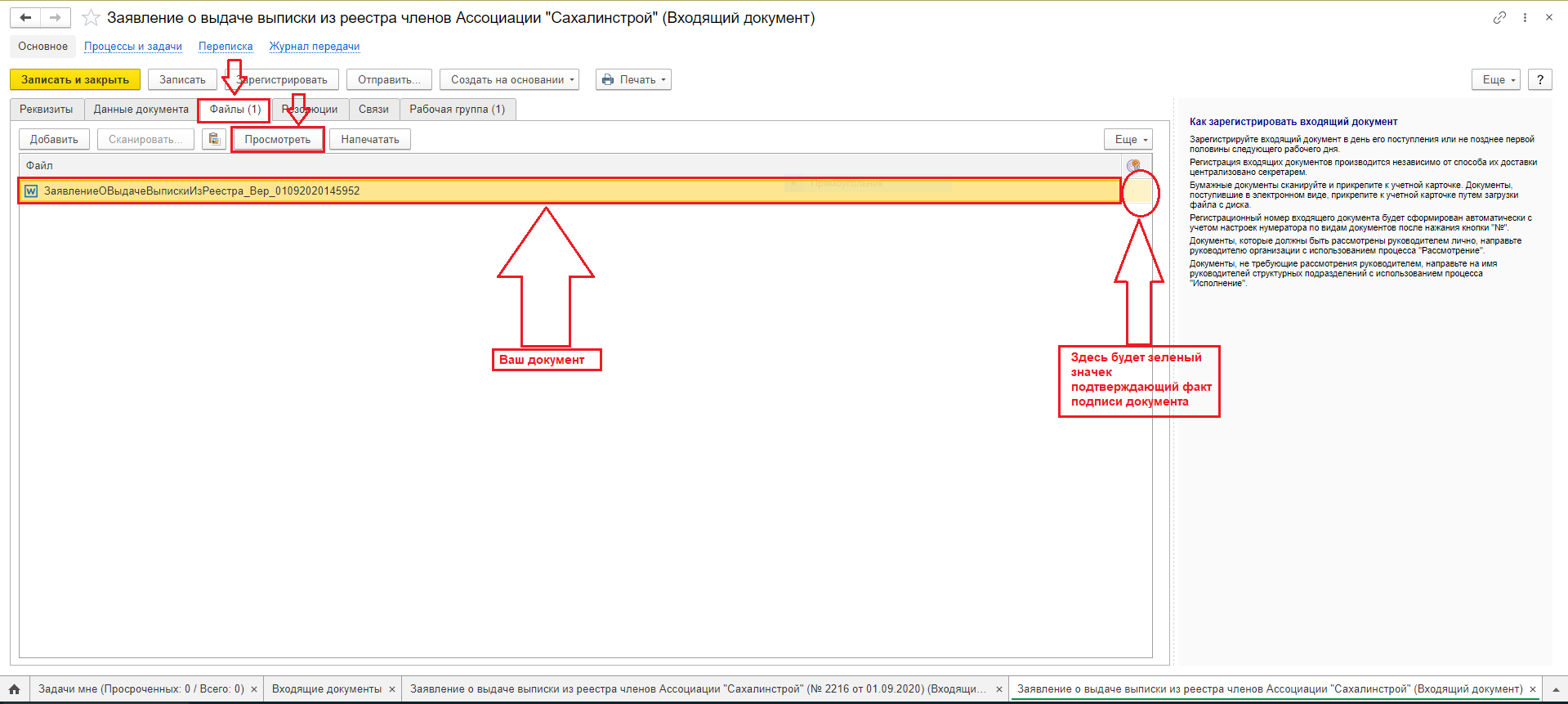


Выскочит предупреждающее окно, нажмите «ОК»



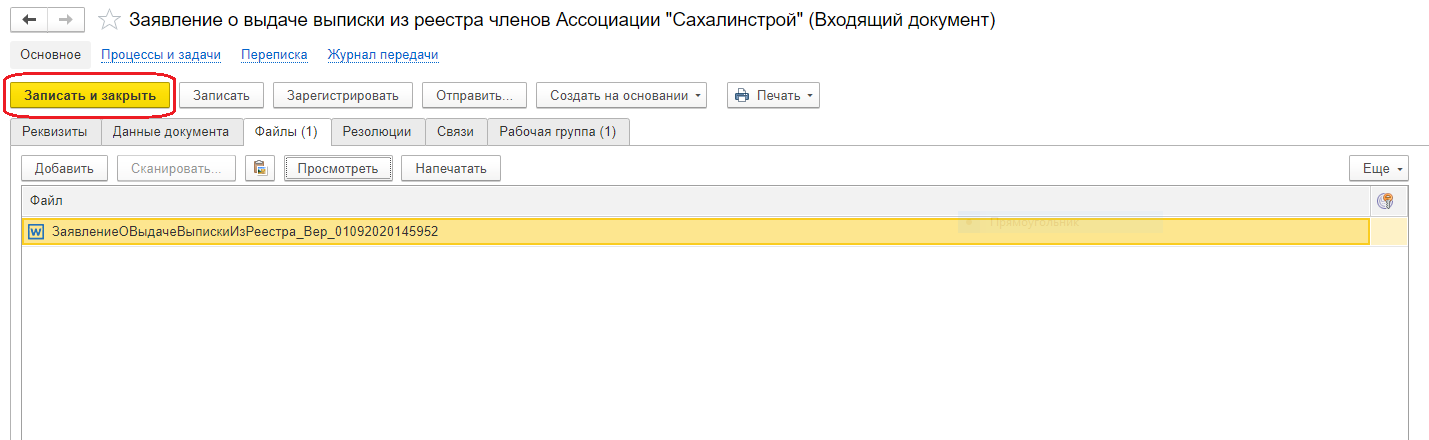
Далее появится окно выбора вашей электронной подписи, введите пароль от вашей ЭЦП и\или нажмите пиктограмму «Готово».

Документ появится в списке документов, его можно открыть и проверить его. Можно скачать созданный документ.



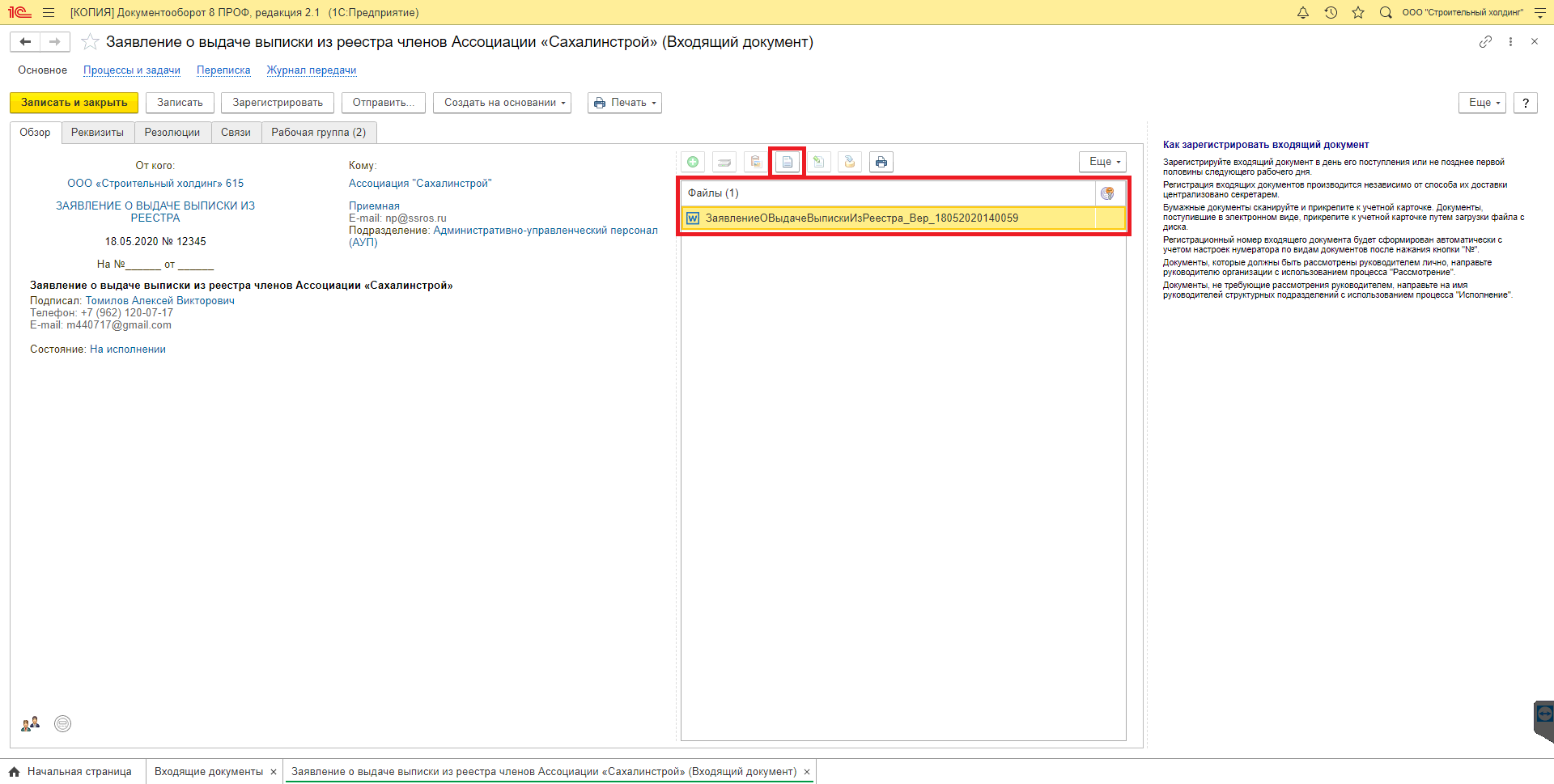
После этого документ можно будет подписать своей ЭЦП и просмотреть созданный документ.

После того как документ подписан ЭЦП, нажмите пиктограмму «Записать и закрыть».



Как подписывать документы ЭЦП, есть у нас на сайте под кнопкой «Личный кабинет»

Вот ссылка: «[Клик](http://ssros.ru/upload/vnd/2020/%D0%9A%D0%B0%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%B2%D1%8F%D0%B7%D0%B0%D1%82%D1%8C%20%D0%AD%D0%A6%D0%9F%20%D0%B8%20%D0%BF%D0%BE%D0%B4%D0%BF%D0%B8%D1%81%D0%B0%D1%82%D1%8C%20%D0%B2%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D1%84%D0%B0%D0%B9%D0%BB.docx)»



**Заявление на выдачу выписки направлено.**

**Все документы которые создаются по шаблонам, подписываются и создаются по аналогичной инструкции. Единственное что поменяется- это вкладка «Данные документа» так как этот раздел содержит поля определенного документа. На выдачу выписки будут поля которые описаны в данной инструкции. В других же шаблонах поля для заполнения будут другие.**

**Подпись документа и другие манипуляции с формой заполнения остаются неизменны.**