



УТВЕРЖДЕНО

Решением Общего собрания
Некоммерческого партнерства
«Сахалинское региональное объединение строителей»

Протокол №7 от «20 » февраля 2009 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О системе мер дисциплинарного воздействия и
дисциплинарной ответственности
НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЕРСТВА «САХАЛИНСКОЕ
РЕГИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ СТРОИТЕЛЕЙ»**

П-03-08.1

г. Южно-Сахалинск

2009 г.



СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ	2
1. НАЗНАЧЕНИЕ, ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
2. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	3
3. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ	4
4. СИСТЕМА МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ	4
5. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНОВ ПАРТНЕРСТВА ПО ПРИМЕНЕНИЮ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ	5
6. ПОРЯДОК ПРИЕМА И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБ И ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН, ОРГАНОВ И ОРГАНИЗАЦИЙ НА ДЕЙСТВИЯ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА	6
7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ДЕЛ О ДИСЦИПЛИНАРНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ ..	7
8. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ В СЛУЧАЕ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СВИДЕТЕЛЬСТВА О ДОПУСКЕ	11
9. УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОМ	12
10. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	12
Приложение №1	13

НАЗНАЧЕНИЕ, ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает систему мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение требований к выдаче свидетельств о допуске, правил контроля в области саморегулирования, требований технических регламентов, стандартов саморегулируемой организации и правил саморегулирования, положений устава Партнерства; определяет основания и порядок применения указанных мер по отношению к членам Партнерства; порядок рассмотрения жалоб и обращений на действия членов Партнерства.

1.1. Настоящее Положение распространяется на деятельность всех членов и органов Партнерства.

2. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении используются следующие термины, их определения и сокращения:

Администрация – административно-управленческий аппарат Партнерства, состоящий из структурных подразделений (отделов, служб), формируемый и возглавляемый Генеральным директором.

Генеральный директор – единоличный исполнительный орган

Дисциплинарная ответственность - обязанность понести предусмотренные меры дисциплинарного воздействия за совершенное членом Партнерства дисциплинарное правонарушение

Дисциплинарное правонарушение - несоблюдение требований к выдаче свидетельств о допуске, правил контроля в области саморегулирования, требований технических регламентов, стандартов саморегулируемой организации и правил саморегулирования, положений Устава при осуществлении членами Партнерства предпринимательской деятельности.

Жалоба - письменное обращение на действия члена Партнерства юридических и физических лиц, органов государственной власти и местного самоуправления. Жалоба может содержать требование о привлечении члена Партнерства к дисциплинарной ответственности.

Дисциплинарный Комитет – специализированный орган Партнерства по рассмотрению дел о применении в отношении членов Партнерства мер дисциплинарного воздействия.

Партнерство – Некоммерческое партнерство «Сахалинское региональное объединение строителей» (НП «Сахалинстрой»)

Правление – постоянно действующий коллегиальный орган Партнерства

Свидетельство о допуске - свидетельство о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства – документ, выдаваемый Партнерством и подтверждающий допуск члена Партнерства к указанным работам.

3. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Данное положение разработано в соответствии со следующими законодательными и внутренними нормативными документами Партнерства:

- Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 г. №190-ФЗ (ред. от 22.07.2008)
- Федеральный закон «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г № 7-ФЗ (ред. от 22.07.2008)
- Федеральный закон «О саморегулируемых организациях» от 01.12.2007 № 315-ФЗ (ред. от 22.07.2008)
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 08.11.2008)
- Устав Партнерства
- «Положение о порядке приема в члены и выдачи свидетельства о допуске» (П-01-08)
- «Правила саморегулирования. Требования к выдаче свидетельства о допуске» (ПР-05-09)
- «Правила саморегулирования. Общие положения» (ПР-06-09)

4. СИСТЕМА МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

4.1. Партнерство применяет в отношении своих членов меры дисциплинарного воздействия за несоблюдение требований технических регламентов, требований к выдаче свидетельств о допуске, правил контроля в области саморегулирования, требований стандартов саморегулируемых организаций, правил саморегулирования, положений Устава и других внутренних нормативных документов Партнерства в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Меры дисциплинарного воздействия применяются в отношении членов Партнерства в целях прекращения и предупреждения совершения дисциплинарных правонарушений.

4.3. Меры дисциплинарного воздействия не имеют целью нанесение вреда деловой репутации юридического лица или индивидуального предпринимателя.

4.4. Принятие решения о применении определенной меры дисциплинарного воздействия может производиться на основании:

- результата проверки Контрольного комитета Партнерства, действующего на основании Правил контроля и Положения о Контрольном комитете;
- иных сведений, предоставленных Дисциплинарному комитету, признанных по результатам ее рассмотрения доказательствами соответствующего нарушения.

4.5. В результате проведения контрольной проверки и рассмотрения дел о дисциплинарных правонарушениях, Партнерством могут быть выявлены следующие виды нарушений:

- нарушение требований законодательства и технических регламентов;
- нарушение положений Устава и условий членства;
- нарушение требований к выдаче свидетельств о допуске;
- нарушение правил контроля в области саморегулирования;

- нарушение требований внутренних стандартов и правил саморегулирования.

4.6. В качестве мер дисциплинарного воздействия за указанные дисциплинарные правонарушения в Партнерстве применяются:

- 4.6.1. предписание, обязывающее члена Партнерства устранить выявленные нарушения и устанавливающего сроки устранения таких нарушений.
- 4.6.2. предупреждение;
- 4.6.3. приостановление действия свидетельства о допуске в отношении определенного вида или видов работ;
- 4.6.4. прекращение действия свидетельства о допуске в отношении определенного вида или видов работ;
- 4.6.5. исключение из членов Партнерства;

4.7. Мера дисциплинарного воздействия пп.4.6.1 (предписание) может применяться как в качестве основной, так и дополнительной меры воздействия. Остальные меры дисциплинарного воздействия (пп.4.6.2-4.6.5.) могут применяться только в качестве основных.

4.8. За одно дисциплинарное правонарушение в отношении члена Партнерства может быть применен в качестве основного только один вид дисциплинарного воздействия.

4.9. По истечении одного года с момента применения в отношении члена Партнерства меры дисциплинарного воздействия, установленной в пп.4.6.2. настоящего Положения, при условии отсутствия в течение указанного периода новых дисциплинарных правонарушений и применения новых мер дисциплинарного воздействия в отношении такого члена Партнерства, данная мера воздействия считается снятой.

4.10. Применение меры дисциплинарного воздействия в отношении члена Партнерства не освобождает его (в том числе в случае исключения из членов Партнерства) от обязанности по устранению последствий совершенного им дисциплинарного правонарушения.

5. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНОВ ПАРТНЕРСТВА ПО ПРИМЕНЕНИЮ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

5.1. Общее собрание, Правление и Дисциплинарный комитет выносят решения, предусмотренные настоящим Положением, от имени Партнерства в соответствии с полномочиями, установленными законодательством РФ, Положениями об этих органах и настоящим Положением.

5.2. Дисциплинарный комитет вправе применять в отношении членов Партнерства только меры дисциплинарного воздействия, установленные в пп.4.6.1-4.6.3 настоящего Положения. По пп.4.6.4-4.6.5 Дисциплинарный комитет вправе выносить рекомендации Правлению или Общему собранию о применении мер воздействия согласно их компетенции, установленной настоящим Положением и соответствующими положениями об указанных органах.

5.3. В случае отсутствия у члена Партнерства хотя бы одного свидетельства о допуске, решение об исключении (пп.4.6.5) указанного члена принимает Правление

Партнерства. В остальных случаях решение об исключении принимает Общее собрание.

5.4. Решение о прекращении действия свидетельства о допуске в отношении определенного вида (видов) работ (пп.4.6.4) принимается Правлением в случаях:

- поступления заявления от члена на прекращение действия о допуске;
- при установлении факта наличия у члена Партнерства свидетельства о допуске, выданного другой саморегулируемой организацией, к такому же виду работ;
- в случаях неустранения в установленный срок выявленных нарушений, если мерой дисциплинарного воздействия было вынесено приостановление действия свидетельства о допуске.

5.5. Решение о прекращении действия свидетельства о допуске к работам принимается Общим собранием в других установленных случаях дисциплинарного правонарушения, совершенного членом Партнерства, кроме случаев, указанных в п.5.4 настоящего Положения.

5.6. Решение по пп.4.6.1-4.6.3 настоящего Положения принимаются большинством голосов членов Дисциплинарного комитета. В случае равенства голосов, голос Председателя Дисциплинарного комитета является решающим.

5.7. Решение по пп.4.6.4 и 4.6.5 настоящего Положения принимается не менее чем 75% (семьюдесятью пятью процентами) голосов членов Дисциплинарного комитета.

5.8. Решение Дисциплинарного комитета по пп.4.6.1-4.6.3 настоящего Положения могут быть обжалованы в Правление членом Партнерства, в отношении которого принято это решение, в течение 10 (десяти) дней со дня вынесения указанного решения.

5.9. Решение Партнерства о применении меры дисциплинарного воздействия может быть обжаловано в арбитражный суд членом Партнерства, в отношении которого принято это решение.

6. ПОРЯДОК ПРИЕМА И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБ И ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН, ОРГАНОВ И ОРГАНИЗАЦИЙ НА ДЕЙСТВИЯ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА

6.1. Дисциплинарный комитет, принимает к рассмотрению письменные обращения о применении мер дисциплинарного воздействия и жалобы на действия членов Партнерства, от органов государственной власти и местного самоуправления, юридических и физических лиц и рассматривает их в месячный срок со дня их поступления, если законодательством Российской Федерации не установлен меньший срок.

6.2. К указанным жалобам могут прилагаться доказательства совершения членами Партнерства дисциплинарных правонарушений.

6.3. Указанные жалобы и обращения поступают в Администрацию, на имя Генерального директора. Администрация не вправе отказать в приеме указанных жалоб и обращений на действия членов Партнерства.

6.4. Отдел по контролю Администрации Партнерства в течение 4 (четырёх) рабочих дней с момента подачи жалобы организует встречу лица, подавшего жалобу (обращение), с Администрацией. На указанной встрече составляется и подписывается протокол в случае подтверждения жалобы (обращения) или, в случае разрешения конфликта - соглашение о снятии претензии;

6.5. Администрация в течение 7 (семи) рабочих дней проводит проверку члена Партнерства, на действия которого подана указанная жалоба (обращение), после чего материалы проверки рассматриваются на заседании Контрольного комитета в течение 7 (семи) рабочих дней и далее дело направляется на рассмотрение Дисциплинарного комитета на предмет привлечения члена Партнерства к дисциплинарной ответственности.

6.6. Порядок дальнейшего рассмотрения жалоб (обращений) органами Партнерства установлен п.7 настоящего Положения.

6.7. Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы или обращения, направляется Администрацией лицу, их направившему, в течение 2 (двух) дней со дня принятия указанного решения.

7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ДЕЛ О ДИСЦИПЛИНАРНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ

7.1. Дисциплинарный комитет проводит заседание по рассмотрению дисциплинарных дел в порядке, установленном настоящим Положением и «Положением о Дисциплинарном комитете».

7.2. При рассмотрении жалоб на действия членов саморегулируемой организации Дисциплинарный комитет приглашает на свои заседания лиц направивших жалобу (обращение).

7.3. При рассмотрении материалов проверок, Дисциплинарный комитет приглашает на заседание члена саморегулируемой организации в отношении, которого проводилась проверка.

7.4. Действующий на основании доверенности или учредительных документов полномочный представитель члена Партнерства, в отношении которого рассматривается дело, и представитель лица, в связи с жалобой которого рассматривается данное дело (в случае наличия такой жалобы), вправе принять участие в заседании Дисциплинарного комитета при предоставлении на заседании Дисциплинарного комитета документа (документов), удостоверяющего его полномочия или надлежащим образом заверенной копии такого документа.

7.5. Неявка полномочного представителя члена Партнерства, в отношении которого рассматривается дело, на заседание Дисциплинарного комитета или лица, в связи с жалобой которого рассматривается данное дело (в случае наличия такой жалобы), а также их представителей, не препятствует рассмотрению дела о привлечении члена Партнерства к дисциплинарной ответственности и вынесению решения о применении меры дисциплинарного воздействия или рекомендации органам Партнерства, принимающим решение о применении меры дисциплинарного воздействия.

7.6. Каждая сторона дела о привлечении члена Партнерства к дисциплинарной ответственности представляет доказательства тех обстоятельств, на которые она ссылается.

7.7. Стороны дела о привлечении члена Партнерства к дисциплинарной ответственности, а также их представители, вправе знакомиться с материалами дела, давать объяснения, заявлять ходатайства, представлять доказательства.

7.8. В случае, рассмотрения дисциплинарного дела, возбужденного на основании поступившей жалобы (обращения), заседания Дисциплинарного комитета проводятся на основе принципа состязательности сторон дела.

7.9. По результатам рассмотрения материалов, представленных на заседание, Дисциплинарный комитет принимает одно из следующих мотивированных решений:

- 7.9.1. о привлечении члена Партнерства к дисциплинарной ответственности с указанием подлежащего применению вида дисциплинарного воздействия;
- 7.9.2. об отказе в привлечении члена Партнерства к дисциплинарной ответственности;
- 7.9.3. об отказе в возобновлении действия свидетельства о допуске;
- 7.9.4. об отсутствии выявленных нарушений в действиях члена Партнерства;
- 7.9.5. об освобождении члена Партнерства от ответственности;
- 7.9.6. об отмене приостановления действия свидетельства о допуске;
- 7.9.7. о проведении дополнительной проверки;
- 7.9.8. о вынесении рекомендации Правлению или Общему собранию о привлечении члена Партнерства к дисциплинарной ответственности.

7.10. При принятии решения о применении той или иной меры дисциплинарного воздействия, орган Партнерства руководствуется Приложением №1 к настоящему Положению, описывающему меры дисциплинарного воздействия к членам Партнерства в зависимости от характера выявленных дисциплинарных нарушений.

7.11. В случае если на заседании Дисциплинарный комитет принимает мотивированное решение о необходимости проведения дополнительной проверки деятельности члена Партнерства, для решения вопроса о привлечении его к дисциплинарной ответственности, Дисциплинарный комитет направляет в Контрольный комитет мотивированный запрос о проведении дополнительной проверки. В этом случае рассмотрение дела о привлечении члена Партнерства к дисциплинарной ответственности приостанавливается до получения материалов дополнительной проверки. При этом должны быть соблюдены сроки рассмотрения дела о привлечении члена Правления к дисциплинарной ответственности, установленные настоящим Положением.

7.12. При запросе о проведении проверки (дополнительной проверки), Дисциплинарный комитет обязан указать, какие именно факты должны быть проверены.

7.13. Дисциплинарный комитет выносит решение в совещательной комнате при соблюдении тайны голосования. При вынесении решения в совещательной комнате могут находиться только члены Дисциплинарного комитета. Резолютивная часть решения оглашается в конце заседания, после которого решение выносится.

Решение оформляется полностью в письменной форме не позднее 3 дней с момента оглашения резолютивной части.

7.14. Рекомендация Общему собранию (Правлению), вынесенная Дисциплинарным комитетом в соответствии с п. 7.9.7 настоящего Положения, передается Председателю Правления и рассматривается в порядке и в сроки, предусмотренные внутренними документами Партнерства на ближайшем очередном или внеочередном заседании Общего собрания (Правления) или в порядке заочного голосования. Докладчиком по делу является Председатель Дисциплинарного комитета или назначенный им член Дисциплинарного комитета. Общее собрание (Правление) в результате рассмотрения данной рекомендации выносит мотивированное решение о привлечении члена к дисциплинарной ответственности с указанием подлежащего применению вида дисциплинарного воздействия или об отказе в привлечении члена Партнерства к дисциплинарной ответственности.

7.15. При вынесении решения или рекомендации соответствующий орган оценивает материалы проверки, доказательства; определяет, какие обстоятельства, имеющие значение для рассмотрения дела, установлены, и какие обстоятельства не установлены, какие правовые нормы, либо положения внутренних документов Партнерства должны быть применены по данному делу.

7.16. При вынесении решения о применении к члену Партнерства мер дисциплинарной ответственности, учитывается характер и тяжесть совершенного членом Партнерства нарушения, обстоятельства, при которых оно совершено, форма нарушения, обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность члена Партнерства, а также иные обстоятельства, которые Дисциплинарным комитетом признаны существенными и могут быть приняты во внимание при вынесении решения.

7.17. Обстоятельствами, смягчающими ответственность, могут, в частности, быть признаны устранение нарушений, а также своевременное предотвращение членом Партнерства, допустившим нарушение, опасных последствий данного нарушения, а также принятие мер к добровольному возмещению причиненного вреда.

7.18. Обстоятельствами, отягчающими ответственность, могут быть признаны, в частности, грубые, повторные или неоднократные нарушения действующего законодательства, положений внутренних документов Партнерства, а также нарушения, причинившие существенный вред Партнерству, ее членам или другому юридическому или физическому лицу, а также Российской Федерации, субъекту Российской Федерации или муниципальному образованию

7.19. Вынесенное соответствующим органом решение, указанное в п.7.9, состоит из вводной, описательной, мотивировочной и резолютивной частей:

- во вводной части решения должны быть указаны дата и место принятия решения; наименование органа, принявшего решение; председательствующий заседания; секретарь заседания; стороны; другие лица, участвующие в деле; их представители;
- описательная часть решения должна содержать указание на позиции сторон и объяснения других лиц, участвующих в деле;
- в мотивировочной части решения должны быть указаны обстоятельства дела, установленные соответствующим органом; доказательства, на

которых основаны выводы соответствующего органа об этих обстоятельствах; доводы, по которым соответствующий орган отвергает те или иные обстоятельства; правовые нормы, которыми руководствовался соответствующий орган;

- резолютивная часть решения должна содержать выводы соответствующего органа о привлечении к дисциплинарной ответственности или об отказе в привлечении к дисциплинарной ответственности члена Партнерства, срок и порядок обжалования решения, если оно принято Дисциплинарным комитетом.

7.20. В случае несогласия с вынесенным Дисциплинарным комитетом решением или рекомендацией любой член Дисциплинарного комитета вправе приложить к данному решению или рекомендации свое особое мнение, оформленное письменно и подписанное им. Особое мнение не влияет на юридическую силу принятого решения или рекомендации.

7.21. Решение, вынесенное в соответствии с п.7.9, настоящего Положения, подписывается председательствующим заседания соответствующего органа, заверяется печатью Партнерства и не позднее 3 (трех) дней со дня вынесения передается в Администрацию, которая приобщает его к делу члена Партнерства.

7.22. В случае применения к члену Партнерства меры дисциплинарного воздействия, предусмотренной п.4.6.1. настоящего Положения, к решению Дисциплинарного комитета прилагается запрос о проведении Контрольным комитетом проверки исполнения данного решения. Администрация, не позднее дня следующего за днем получения указанного решения, организывает проведение проверки исполнения решения в предусмотренном порядке.

7.23. Заверенная Партнерством копия решения, вынесенного в соответствии с п.7.14 настоящего Положения, в срок не позднее 2 (двух) дней со дня вынесения, вручается или направляется Администрацией заказным письмом с уведомлением члену Партнерства, в отношении которого вынесено данное решение, а также лицу, направившему жалобу в Партнерство, в связи с которой принято указанное решение.

7.24. Общее собрание, Правление и Дисциплинарный комитет выносят решения, указанные в п.7.9, настоящего Положения от имени Партнерства.

7.25. Решение Дисциплинарного комитета вступает в силу с момента его принятия. В срок не позднее следующего дня после вынесения решения Дисциплинарный комитет обязан уведомить о вынесенном решении Председателя Правления и Генерального Директора.

7.26. Решение Дисциплинарного комитета по применению мер дисциплинарного воздействия по пп.4.6.1-4.6.3 может быть обжаловано членом Партнерства, в отношении которого принято это решение, в Правление в течение 10 (десяти) дней с момента принятия решений.

7.27. В случае обжалования решения Дисциплинарного комитета в Правление Партнерства, такая жалоба должна быть рассмотрена Правлением Партнерства на ближайшем очередном или внеочередном заседании, а также в заочном порядке. В этом случае Правление Партнерства принимает решение в порядке, предусмотренном Положением о Правлении Партнерства и настоящим Положением. Решение Правления вступает в силу немедленно после вынесения.

7.28. Решение Правления Партнерства о прекращении действия свидетельства о допуске к виду (видам) работ по пп.4.6.4 может быть обжаловано членом Партнерства, в отношении которого принято это решение, на ближайшем Общем собрании членов Партнерства.

7.29. Решение Общего собрания вступает в силу немедленно после вынесения решения и не подлежит обжалованию в иных органах Партнерства.

7.30. Решение Партнерства о применении меры дисциплинарного воздействия может быть обжаловано в арбитражный суд лицом, в отношении которого принято это решение.

7.31. В случае принятия решения о приостановлении, возобновлении или прекращении действия свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в отношении определенного вида или видов работ Администрация обеспечивает:

- отражение информации о принятом решении на своем сайте в сети Интернет;
- внесение информации о принятом решении в реестр членов Партнерства;
- направление в орган надзора за саморегулируемыми организациями уведомление о принятом решении.

8. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ В СЛУЧАЕ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СВИДЕТЕЛЬСТВА О ДОПУСКЕ

8.1. Приостановление действия свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в отношении определенного вида или видов работ допускается на период до устранения выявленных нарушений, но не более чем на 60 (шестьдесят) календарных дней. В этот период член саморегулируемой организации вправе выполнять самостоятельно из числа указанных работ только те работы, которые необходимо выполнить для устранения выявленных нарушений.

8.2. После устранения выявленных нарушений член Партнерства обязан уведомить Администрацию Партнерства об их устранении.

8.3. Администрация в день подачи указанного уведомления передает его в Контрольный и Дисциплинарный комитеты.

8.4. Контрольный комитет, в срок не позднее чем в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня указанного уведомления обязан осуществить проверку результатов устранения выявленных нарушений и уведомить об этом дисциплинарный комитет. Дисциплинарный комитет должен принять решение либо о возобновлении действия свидетельства о допуске к работам в отношении определенного вида или видов работ, либо об отказе в таком возобновлении с указанием причин принятия этого решения.

8.5. В случае принятия Дисциплинарным комитетом решения об отказе в возобновлении действия указанного свидетельства о допуске к работам, она передает указанное решение в течение 2 (двух) дней после его принятия в Правление.

8.6. Правление принимает решение о прекращении действия свидетельства о допуске к работам или о возобновлении его действия.

8.7. Заседания Дисциплинарного комитета и Правления по рассмотрению вопроса о возобновлении действия свидетельства о допуске к работам проходят в порядке, установленном настоящим Положением.

9. УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОМ

9.1. Настоящее Положение вступает в силу не ранее 10 (десяти) дней с момента его принятия (утверждения) Общим собранием членов Партнерства, но не ранее даты получения Партнерством статуса саморегулируемой организации.

9.2. Общее собрание членов Партнерства вправе внести в настоящее Положение изменения и дополнения в порядке, предусмотренном регламентом проведения Общего собрания.

9.3. Контрольный экземпляр Положения хранится в Администрации Партнерства

9.4. После принятия (утверждения) Положения, а также внесенных изменений, документ должен быть опубликован на сайте Партнерства в течение 3-х дней со дня принятия Положения.

10. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ редакции	Дата утверждения редакции	Содержание изменений
0	02.12.2008	Первоначальная редакция
1	20.02.2009	Корректировки в соответствии с новой редакцией Устава, наименованием органа и стилистические корректировки.

Председатель Правления НП «Сахалинстрой» _____ Залпин А.Р.
МП

Приложение №1

Меры дисциплинарного воздействия и основания их применения в
зависимости от характера нарушения

1. Предписание об устранении нарушений	
<i>Кем принимается решение</i>	Контрольная комиссия, Дисциплинарный Комитет
<i>Характер нарушения (основания применения меры дисциплинарного воздействия)</i>	<ul style="list-style-type: none"> • создание препятствий или неполное представление сведений и документов для проверки; • отсутствие или превышение срока уведомления об изменениях в уставе, квалификационном составе; • месторасположении и других сведениях о члене, по сравнению со сведениями, представленными членом в Партнерство; • незначительные нарушения и недостатки в технологии при выполнении работ, системы ОЗТБООС, которые могут быть устранены не более чем в течение 3 (трех) дней без остановки работ. • нарушение требований к страхованию гражданской ответственности • другие нарушения, выявленные при проверке, по которым применяются меры 4.6.2-4.6.5
<i>Комментарий</i>	Применяется в качестве дополнительной меры дисциплинарного воздействия.
2. Предупреждение	
<i>Кем принимается решение</i>	Дисциплинарный Комитет
<i>Характер нарушения (основания применения меры дисциплинарного воздействия)</i>	<ul style="list-style-type: none"> • отсутствие или недостаточная численность специалистов, имеющих необходимое образование и стаж работы согласно установленным требованиям по виду работ; • отсутствие у руководителей, специалистов и рабочих сведений о повышении квалификации согласно установленным требованиям к периодичности повышения квалификации (аттестации); • отсутствие аттестованных рабочих кадров соответствующей квалификации (сварщики, монтажники, стропальщики и др.) согласно установленным требованиям по виду работ; • отсутствие у штатных работников предприятия, должностных инструкций, сведений о сдаче экзаменов по охране труда; • недостаточность технической базы для выполнения разрешенных видов работ; • недостаточность справочно-информационной базы (техническая литература, СНиП, ТУ, договор на методическое и информационное обслуживание); • привлечение к выполнению работ организаций, не имеющих соответствующего разрешения (лицензии или допуска); • неудовлетворительное ведение исполнительной документации (журналы, паспорта и сертификаты качества, акты лабораторных испытаний, акты скрытых работ и др.); • низкое качество работ (строительные дефекты, нарушения СНиП, проектных решений и технических регламентов)

	<ul style="list-style-type: none"> • нарушения правил устройства и эксплуатации машин и механизмов; • нарушение правил пожарной безопасности; • нарушения требований законодательства по охране труда и окружающей среды, отсутствие аттестации рабочих мест; • отсутствие работы по внедрению системы качества при наличии сертификата СМК;
3. Приостановление действия свидетельства о допуске к работам	
<i>Кем принимается решение</i>	Дисциплинарный Комитет
<i>Характер нарушения (основания применения меры дисциплинарного воздействия)</i>	<ul style="list-style-type: none"> • несоблюдение членом Партнерства Устава, требований технических регламентов, требований к выдаче свидетельства о допуске, правил контроля в области саморегулирования, стандартов и правил саморегулирования; • выявление представленных недостоверных данных при приеме в члены и (или) получении свидетельства о допуске; • выполнение работ, по которым отсутствует допуск (лицензия); • отсутствие проекта производства работ • отказ от представления сведений при внешней проверке строительной деятельности и входящих в компетенцию органа по контролю, проводящего указанную проверку; • неоднократное невыполнение решений Партнерства, обязывающих члена Партнерства устранить выявленные нарушения; • авария на объекте (до выяснения причин и принятия мер по их устранению); • несчастный случай, повлекший за собой нанесение ущерба имуществу, правам, законным интересам и здоровью граждан, юридических лиц; • отсутствие системы контроля качества выполняемых работ; • ведение работ с нарушением требований федеральных технических регламентов, внутренних регламентов, установленных Партнерством и повлекших за собой потерю прочности и устойчивости конструкций или их элементов (по результатам лабораторных испытаний); • сдача (приемка) в эксплуатацию объемов работ, не соответствующих техническим условиям (ГОСТ, СНиП и т.д.); • отсутствие при ведении работ утвержденной проектной и конструкторской документации; • повреждение в ходе работ инженерных коммуникаций; • ведение работ без разрешения на их производство; • грубое нарушение правил эксплуатации оборудования; • грубое нарушение правил пожарной безопасности; • выявление государственными контролирующими органами, в пределах их компетенции, нарушений, которые могут повлечь за собой нанесение ущерба правам, законным интересам и здоровью граждан, а также обороне и безопасности государства.

Комментарий	<p>Применяется на период до устранения выявленных нарушений, но не более чем на 60 (шестьдесят) календарных дней. В качестве причин, препятствующих возобновлению действия свидетельства о допуске, могут быть указаны:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) установленный конкретный факт неустранения нарушений; 2) неустраненность факта устранения нарушений на основании представленных нарушителем доказательств.
4. Прекращение действия свидетельства о допуске к работам	
Кем принимается решение	Общее собрание
Характер нарушения (основания применения меры дисциплинарного воздействия)	<ul style="list-style-type: none"> • неустранение членом Партнерства в установленный срок выявленных ранее нарушений, если действие свидетельства о допуске к определенному виду (видам) работ этого члена было приостановлено.
Кем принимается	Правление
Характер нарушения (основания применения меры дисциплинарного воздействия)	<ul style="list-style-type: none"> • при исключении Партнерства из реестра саморегулируемых организаций и (или) ликвидации • на основании заявления члена Партнерства о прекращении членства в Партнерстве; • при установлении факта наличия у члена Партнерства, выданного другой саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к такому же виду работ
5. Исключение из членов Партнерства	
Кем принимается решение	Общее собрание
Характер нарушения (основания применения меры дисциплинарного воздействия)	<ul style="list-style-type: none"> • несоблюдение членом Партнерства требований технических регламентов, повлекшего за собой причинение вреда; • неоднократного в течение одного года или грубого нарушения членом Партнерства требований к выдаче свидетельства о допуске, требований технических регламентов, правил контроля в области саморегулирования, требований стандартов и (или) правил саморегулирования; • неоднократная неуплата в течение одного года или несвоевременная уплата в течении одного года членских взносов; • невнесение взноса в компенсационный фонд Партнерству в установленный срок; • отсутствие у члена Партнерства свидетельства о допуске хотя бы к одному виду работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (кроме случая вступления в Партнерство до получения статуса саморегулируемой организации)